



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96

224ª Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, do Município de Jacareí – SP, Gestão 2023/2025 realizada aos dezoito do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, na Sala dos Conselhos – Situado na Rua Lamartine Delamare, 153, Centro, Jacareí / SP. Estiveram presentes os conselheiros: **TITULARES E SUPLENTES:** **Representando o Poder Público:** Ivonete dos Santos (Representante da SAS de Programas de atendimento à Criança e Adolescente), Everaldo Fernandes dos Santos (Representante da Secretaria de Esportes e Recreação), Pâmella Adrielle Máximo Alves (Representante da Secretaria de Assistência Social), Márcia Sandra Leite (Representante da Secretaria de Assistência Social), Maria Lúcia Almeida Ramos (Representante da Fundação Pró-Lar), Cláudia Magalhães Caparroz (Representante dos Trabalhadores Sociais da SAS), Adriana dos Santos Antônio (Secretaria de Saúde), Lucélia Maia Lopes (Representante dos Trabalhadores Sociais da SAS), Daiane Soares dos Santos (Representante da secretaria de Educação); **Representando a Sociedade Civil:** Ivan de Almeida Sales de Oliveira (Representante das Entidades de Trabalhadores Sociais), Tanja de Vasconcelos Viana (Representante dos Usuários da Assistência Social), Edinalda de Oliveira Silva Alves (Representante dos Usuários da Assistência Social), Mariana Lopes Zoppi (Representante das Entidades Sociais que atuam com a Pessoa com Deficiência), Regina Lúcia da Silva Faria (Representante dos Movimentos Religiosos), Nádia Cristina Dias (Representante das Entidades Sociais que atuam com Criança e Adolescente), Solange Aparecida Perretti, (Representante dos Movimentos Religiosos); **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Fabiana Barbosa Almeida Livramento (Secretaria de Saúde), Marly Aparecida de Souza Andrade (Representante da Fundação Pró-Lar), Galileu Amaro de Faria dos Santos (Representante dos Usuários da Assistência Social), Flávia Aparecida Gonçalves Nascimento (Representante das Entidades Sociais que atuam com idoso); **AUSÊNCIAS NÃO JUSTIFICADAS:** Bruno Mazzeli (Representante dos Trabalhadores Sociais da SAS), Alexandre Bonafé Brito (Representante da Secretaria de Esportes e Recreação), Diane Pereira dos Santos (Representante dos trabalhadores Sociais da SAS), Josiane Aparecida Cardoso (Representante secretaria de Educação). Estavam presentes ainda a senhora Sueli Aparecida de Oliveira – Diretora da Diretoria de Gstaosenhora Tatiana Goldar Campos – Diretora da Diretoria da Proteção Social Básica, a senhora Elaine Marciano Silva Farinelli – Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira e a Supervisora de Unidade da Unidade de Articulação Institucional, a senhora Ana Maria de Araújo Machado. Às oito horas e quinze minutos o presidente Ivan solicitou para secretária executiva, Adriana Gomes Pinto, que verificasse o quórum, havendo a **presença de 12 (doze) Conselheiros Titulares, 4 (quatro) conselheiros suplentes (sendo 1 conselheiro votante),** a reunião do Conselho Municipal de Assistência Social deu início com o presidente Ivan cumprimentando a todos os presentes, e anunciando o que seria a **primeira pauta:** as boas vindas aos novos conselheiros, mas eles não estavam presentes. Na sequência a **segunda pauta** ofício 672/2025 – GAB/SAS solicitação de pauta – Reunião ordinária – Apresentação de planilhas de Remanejamentos; o presidente Ivan passou a



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96

palavra para Diretora da Proteção Básica a senhora Tatiana Goldar que iniciou se apresentando e dizendo que faria a apresentação de todas as planilhas. Explanou sobre as Programações Estadual da Proteção Social Especial de Média Complexidade, Serviços Co Financiados MSE e PAEF, Bloco de Proteção Social Básica, Serviços Co Financiados: PAIF e SCFV, Crédito Suplementar Estadual, Proteção Social Básica, Serviço Co Financiado: CRAS; Programação Federal, Programa Bolsa Família, Serviço Co Financiado: Central de Cadastro Único; Programação Federal Bloco de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, Serviços Co Financiados: CREAS PAEFI, CREAS MSE, Centro POP, Abordagem Social e Casa de Passagem, como a seguir:



Prefeitura de Jacaréi  
Secretaria de Assistência Social



### PROGRAMAÇÃO FEDERAL BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA 2025

VALOR ANUAL: R\$ 852.000,00

SERVIÇOS CO FINANCIADOS: PAIF E SCFV

Elemento de Despesa	Valor	Remanejamento	Valor Atual
Diárias	0,00	+ 10.000,00	10.000,00
Material de Consumo	80.000,00		80.000,00
Passagem	30.000,00		30.000,00
Pessoa Física	80.000,00		80.000,00
Pessoa Jurídica	562.000,00	- 10.000,00	552.000,00
Material Permanente	100.000,00		100.000,00
<b>Total</b>	<b>852.000,00</b>		<b>852.000,00</b>

#### JUSTIFICATIVA

Justifica-se a necessidade de inclusão de diárias, tendo em vista a realização de atividades externas, como passeios com os munícipes, capacitações, participações em palestras e recâmbios, nas quais os servidores acompanham os usuários. Tais demandas evidenciam a necessidade de adequação no âmbito da Proteção Social Básica.

**Diárias:** Para capacitação de servidores, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Material de Consumo:** Material de Higiene, material pedagógico, material de limpeza, material de Escritório, material de informática, material de amarelinho em geral, confecção de carimbos, gêneros alimentícios, lanches, kit café e marmiteira, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Passagens:** Passagens Urbanas, intermunicipais e recâmbio.

**Pessoa Física:** Contratação de profissionais para realização de capacitações, cursos e oficinas para famílias e funcionários, palestrantes para atividades coletivas em grupos e comunitárias, Locação de imóvel, entre outros que se fizerem necessário dentro do mesmo elemento de despesa.



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96



**Prefeitura de Jacaréi**  
Secretaria de Assistência Social



**Pessoa Jurídica:** Contratação de empresa para a realização de capacitação, cursos e oficinas para usuários e funcionários, excursões e atividades em grupo para usuários, confecção de material gráfico e publicitário, locação de impressora, locação de veículo com e sem motorista, serviços de buffet, coffee break e eventos, locação de brinquedos, locação de espaço físico, assessoria técnica, licença e uso de software, internet, manutenção elétrica e hidráulica, manutenção de veículos, instalação de drywall, serviços de chaveiro, serviços de limpeza, manutenção predial, manutenção e instalação de equipamentos, limpeza de caixa da d'água, dedetização e desratização, aluguel de tenda, guarda de documentos/arquivos, serviço de monitoramento, abastecimento de combustível, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Material Permanente:** Computador, mesa, cadeira, switch, microondas, geladeira, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

48



**Prefeitura de Jacaréi**  
Secretaria de Assistência Social



### PROGRAMAÇÃO ESTADUAL PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE 2025

VALOR ANUAL: R\$ 154.480,76

SERVIÇO CO FINANCIADO: PAFI

Elemento de Despesa	Valor	Remanejamento	Valor Atual
Material de Consumo	24.480,46		24.480,46
Passagens	20.000,00		20.000,00
Pessoa Física	35.000,00	- 5.000,00	30.000,00
Pessoa Jurídica	75.000,00	+ 5.000,00	80.000,00
<b>Total</b>	<b>154.480,76</b>		<b>154.480,76</b>

#### JUSTIFICATIVA

Tendo em vista a necessidade de readequação da Pessoa Jurídica, em razão do aumento das demandas com propostas de eventos, incluindo a contratação de palestrante, serviços de coffee break, atendimentos e demais solicitações da média complexidade.

**Material de Consumo:** Material de higiene, material pedagógico, material de limpeza, material de escritório, material de informática, material de armarinho em geral, confecção de carimbos, gêneros alimentícios, lanches, kit café e marmite, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Passagens:** Passagens Urbanas, Intermunicipais e Recambio.

**Pessoa Física:** Contratação de profissionais para realização de capacitações, cursos e oficinas para famílias e funcionários, palestrantes para atividades coletivas em grupos e comunitárias, Locação de imóvel, entre outros que se fizerem necessário dentro do mesmo elemento de despesa.

**Pessoa Jurídica:** Contratação de empresa para a realização de capacitação, cursos e oficinas para usuários e funcionários, excursões e atividades em grupo para usuários, confecção de material gráfico e publicitário, locação de impressora, locação de veículo com e sem motorista, serviços de buffet, coffee break e eventos, locação de brinquedos, locação de espaço físico, assessoria técnica, licença e uso de software, internet, manutenção elétrica e hidráulica, manutenção de veículos, instalação de drywall, serviços de chaveiro, serviços de limpeza, manutenção predial, manutenção e instalação de equipamentos, limpeza

Praça dos Três Poderes, 08 - Centro - Jacaréi/SP - CEP 12327-170

49

50



# CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96



Prefeitura de Jacareí  
Secretaria de Assistência Social



de caixa da d'água, dedetização e desratização, aluguel de tenda, guarda de documentos/arquivos, serviço de monitoramento, abastecimento de combustível, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

51

Praça dos Três Poderes, 08 - Centro - Jacareí/SP - CEP 12327-170



Prefeitura de Jacareí  
Secretaria de Assistência Social



### PROGRAMAÇÃO ESTADUAL

#### PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE 2025

VALOR ANUAL: R\$ 90.206,04

SERVIÇO CO FINANCIADO: MSE

Elemento de Despesa	Valor	Remanejamento	Valor Atual
Material de Consumo	15.206,04		15.206,04
Passagens	10.000,00	- 10.000,00	0,00
Pessoa Física	35.000,00	- 5.000,00	30.000,00
Pessoa Jurídica	30.000,00	+ 15.000,00	45.000,00
<b>Total</b>	<b>90.206,04</b>		<b>90.206,04</b>

#### JUSTIFICATIVA

Tendo em vista a necessidade de readequação em razão do aumento das demandas envolvendo Pessoa Jurídica, na contratação de empresa especializada para assessoria na elaboração do Plano Municipal Socioeducativo do município de Jacareí, visando promover o Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8069/1990) para as organizações governamentais e não governamentais, refletindo junto aos participantes do Sistema Nacional Socioeducativo - SINASE, assegurando estratégias e ações no trabalho com adolescentes que cumprem medidas socioeducativas, para integrar e buscar a interação com o grupo de trabalho, com planos que vão de acordo com a verdadeira socioeducação.

**Material de Consumo:** Material de Higiene, material pedagógico, material de limpeza, material de escritório, material de informática, material de armarinho em geral, confecção de carimbos, gêneros alimentícios, lanches, kit café e marmite, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Passagens:** Passagens Urbanas, Intermunicipais e Recambio.

**Pessoa Física:** Contratação de profissionais para realização de capacitações, cursos e oficinas para famílias e funcionários, palestrantes para atividades coletivas em grupos e comunitárias, Locação de imóvel, entre outros que se fizerem necessário dentro do mesmo elemento de despesa.

52

Praça dos Três Poderes, 08 - Centro - Jacareí/SP - CEP 12327-170



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96



Prefeitura de Jacaréi  
Secretaria de Assistência Social



**Pessoa Jurídica:** Contratação de empresa para a realização de capacitação, cursos e oficinas para usuários e funcionários, excursões e atividades em grupo para usuários, confecção de material gráfico e publicitário, locação de impressora, locação de veículo com e sem motorista, serviços de buffet, coffee break e eventos, locação de brinquedos, locação de espaço físico, assessoria técnica, licença e uso de software, internet, manutenção elétrica e hidráulica, manutenção de veículos, instalação de drywall, serviços de chaveiro, serviços de limpeza, manutenção predial, manutenção e instalação de equipamentos, limpeza de caixa da d'água, dedetização e desratização, aluguel de tenda, guarda de documentos/arquivos, serviço de monitoramento, abastecimento de combustível, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

Praça dos Três Poderes, 08 - Centro - Jacaréi/SP - CEP 12327-170



Município de Jacaréi  
Secretaria de Assistência Social



PROGRAMAÇÃO FEDERAL  
PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA 2025

VALOR: R\$ 574.197,12

SERVIÇO CO FINANCIADO: CENTRAL DE CADASTRO ÚNICO

Elemento de Despesa	Valor	Remanejamento	Valor Atual
Diária	10.000,00		10.000,00
Material de Consumo	25.000,00		25.000,00
Passagens	5.000,00		5.000,00
Pessoa Física	10.000,00		10.000,00
Pessoa Jurídica	471.229,24	- 50.000,00	421.229,24
Material Permanente	30.000,00	+ 50.000,00	80.000,00
CMAS (4%)	22.967,88		22.967,88
<b>Total</b>	<b>574.197,12</b>		<b>574.197,12</b>

### JUSTIFICATIVA

Considerando a orientação do MDS, através da Informe nº: 60, de 10 de janeiro de 2025, o qual informa sobre o novo Cadastro Único, e que foi lançado neste mês de março, visando aprimorar a qualificação dos dados das famílias, a capacitação e as possibilidades de uso pela gestão;

Considerando que o MDS, a partir de 01 de março de 2025- disponibilizou do APP dos formulários do Cadastro Único de forma off-line para dispositivos móveis, como celular ou tablets eletrônico;

Considerando a Instrução Normativa do Conjunta nº: 1 - SAGICAD/SENARC/MDS – ação de qualificação do Cadastro Único e Portaria nº: 810/2022(no parágrafo 2º do artigo 15) que obriga todos os municípios a realizarem verificações das informações nos domicílios das famílias num percentual de 20% em relação ao total de famílias cadastradas), e que ainda os municípios recebem do MDS, incentivo financeiro do Índice de gestão Descentralizada (IGD) para a realização de atividades;

Considerando que a opção de uso dos formulários em dispositivos móveis será uma alternativa ao uso do formulário em papel e permitirá a coleta de dados em regiões sem internet, por celular ou tablet;

Praça dos Três Poderes, 8 - Centro - Jacaréi - SP  
Telefone: (12) 3954-2550 – financeiro.sasc@jacarei.sp.gov.br

Rua Lamartine Delamare, 153 – Centro – Jacaréi – SP  
Telefone: (12) 3951.0132 / 3959.1081 – cmassjacarei@gmail.com





## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96

55



Município de Jacaréi  
Secretaria de Assistência Social



Considerando que atualmente a Unidade Transferência e Renda - Central de Cadastros possui a previsão de contratação de entrevistadores sociais para o Cadastro Único, ampliando seu quadro de prestadores de serviço;

Considerando que a solicitação de compras para os itens: 02 ares condicionados, 4 notebooks, 8 monitores, 15 kits de teclado e 6 tablets, ocorreu em 18/03/2025 e que ainda está em processo licitatório;

Solicito o remanejamento de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) do elemento de despesa pessoa jurídica para o elemento de despesa material permanente.

**Diária:** Para capacitação de servidores, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Material de Consumo:** Material de Higiene, material de Limpeza, material de Escritório, material de Informática, material elétrico, material de armarinho em geral, gêneros alimentícios, gêneros alimentícios, lanches, kit café e marmiteira, equipamentos de proteção individual-EPI, carimbos, confecção de camisetas, utilidades domésticas, ferramentas para manutenção, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Passagens:** Urbanas e Intermunicipais.

**Pessoa Física:** Contratação de profissionais para realização de capacitações, cursos e oficinas para famílias e funcionários, palestrantes para atividades coletivas em grupos e comunitárias, contratação de profissionais para atendimento, realização de entrevista social e digitação, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Pessoa Jurídica:** Contratação de empresa para a realização de capacitação, cursos e oficinas para usuários e funcionários, confecção de material gráfico e publicitário, locação de impressora, locação de veículo com e sem motorista, serviços de buffet, coffee break e eventos, locação de brinquedos, locação de espaço físico, assessoria técnica, licença e uso de software, internet, manutenção elétrica e hidráulica, manutenção de veículos, instalação de drywall, serviços de chaveiro, serviços de limpeza, manutenção predial, manutenção e instalação de equipamentos, limpeza de caixa da d'água, dedetização e desratização, aluguel de tenda, guarda de documentos/arquivos, serviço de monitoramento, contratação de profissionais para atendimento, realização de entrevista social e digitação, abastecimento de combustível, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

Praça dos Três Poderes, 8 - Centro - Jacaréi - SP  
Telefone: (12) 3954-2550 - financeiro.sasoc@jacarei.sp.gov.br

56



Município de Jacaréi  
Secretaria de Assistência Social



**Material Permanente:** Computadores, notebooks, ares condicionados, móveis, cadeiras, arquivos, eletrodomésticos, eletroeletrônicos, brinquedos, longarinas, bebedouros, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

Praça dos Três Poderes, 8 - Centro - Jacaréi - SP  
Telefone: (12) 3954-2550 - financeiro.sasoc@jacarei.sp.gov.br

57



# CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96



Prefeitura de Jacareí  
Secretaria de Assistência Social



### CRÉDITO SUPLEMENTAR ESTADUAL DELIBERAÇÃO CONSEAS/SP N° 11, DE 27/05/2025 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

VALOR: R\$ 99.263,23

SERVIÇO CO FINANCIADO: CRAS

Elemento de Despesa	Valor	Remanejamento	Valor Atual
Material de Consumo	15.474,63	+ 10.000,00	25.474,63
Pessoa Jurídica	83.788,60	- 10.000,00	73.788,60
<b>Total</b>	<b>99.263,23</b>		<b>99.263,23</b>

#### JUSTIFICATIVA

Tendo em vista o aumento expressivo na execução de grupos socioeducativos, se faz necessário o remanejamento pensando nos gastos com alimentação, material para oficinas e material de limpeza.

**Material de Consumo:** Material de higiene, material pedagógico, material de limpeza, material de escritório, material de informática, material de armarinho em geral, confecção de carimbos, gêneros alimentícios, lanches, kit café e marmite, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Pessoa Jurídica:** Contratação de empresa para a realização de capacitação, cursos e oficinas para usuários e funcionários, excursões e atividades em grupo para usuários, confecção de material gráfico e publicitário, locação de impressora, locação de veículo com e sem motorista, serviços de buffet, coffee break e eventos, locação de brinquedos, locação de espaço físico, assessoria técnica, licença e uso de software, internet, manutenção elétrica e hidráulica, manutenção de veículos, instalação de drywall, serviços de chaveiro, serviços de limpeza, manutenção predial, manutenção e instalação de equipamentos, limpeza de caixa da d'água, dedetização e desratização, aluguel de tenda, guarda de documentos/arquivos, serviço de monitoramento, abastecimento de combustível, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

Praça dos Três Poderes, 73 - Centro - Jacareí/SP - CEP 12327-170

58



Prefeitura de Jacareí  
Secretaria de Assistência Social



### PROGRAMAÇÃO FEDERAL BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE 2025

VALOR ANUAL: R\$ 735.600,00

SERVIÇOS CO FINANCIADOS: CREAS PAEFI, CREAS MSE, CENTRO POP,  
ABORDAGEM SOCIAL E CASA DE PASSAGEM

Elemento de Despesa	Valor	Remanejamento	Valor Atual
Diária	0,00	+ 10.000,00	10.000,00
Material de Consumo	180.600,00		180.600,00
Material Distribuição Gratuita	10.000,00		10.000,00
Passagens	30.000,00		30.000,00
Pessoa Física	15.000,00		15.000,00
Pessoa Jurídica	400.000,00		400.000,00
Material Permanente	100.000,00	- 10.000,00	90.000,00
<b>Total</b>	<b>735.600,00</b>		<b>735.600,00</b>

#### JUSTIFICATIVA

Justifica-se a necessidade de inclusão de diárias, tendo em vista a realização de atividades externas, como passeios com os municípios, capacitações, participações em palestras e recâmbios, nas quais os servidores acompanham os usuários. Tais demandas evidenciam a necessidade de adequação no âmbito da Proteção Social Especial.

**Diárias:** Para capacitação de servidores, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Material de Consumo:** Material de higiene, material pedagógico, material de limpeza, material de escritório, material de informática, material de armarinho em geral, confecção de carimbos, gêneros alimentícios, lanches, kit café e marmite, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

Praça dos Três Poderes, 08 - Centro - Jacareí/SP - CEP 12327-170

59



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96



Prefeitura de Jacaréi  
Secretaria de Assistência Social



**Distribuição Gratuita:** Cesta básica, material de higiene, vestuário, calçados, cama, mesa e banho, colchões, necessários, mochilas, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Passagens:** Passagens urbanas, intermunicipais e recambio.

**Pessoa Física:** Contratação de profissionais para realização de capacitações, cursos e oficinas para famílias e funcionários, palestrantes para atividades coletivas em grupos e comunitárias, Locação de imóvel, entre outros que se fizerem necessário dentro do mesmo elemento de despesa.

**Pessoa Jurídica:** Contratação de empresa para a realização de capacitação, cursos e oficinas para usuários e funcionários, excursões e atividades em grupo para usuários, confecção de material gráfico e publicitário, locação de impressora, locação de veículo com e sem motorista, serviços de buffet, coffee break e eventos, locação de brinquedos, locação de espaço físico, assessoria técnica, licença e uso de software, internet, manutenção elétrica e hidráulica, manutenção de veículos, instalação de drywall, serviços de chaveiro, serviços de limpeza, manutenção predial, manutenção e instalação de equipamentos, limpeza de caixa d'água, dedetização e desratização, aluguel de tenda, guarda de documentos/arquivos, serviço de monitoramento, abastecimento de combustível, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

**Material Permanente:** Computadores, notebooks, ares condicionados, móveis, cadeiras, arquivos, eletrodomésticos, eletroeletrônicos, brinquedos, longarinas, bebedouros, entre outros que se fizerem necessários dentro do mesmo elemento de despesa.

Praça dos Três Poderes, 08 - Centro - Jacaréi/SP - CEP 12327-170

60

61 Após explanação das planilhas, o presidente Ivan abriu a palavra a todos os conselheiros para  
62 questionamentos e dúvidas, momento em que a Conselheira Cláudia Caparroz expôs que tem chegado  
63 reclamações do mal atendimento aos usuários no Cadastro único, que ela sugeria uma melhor  
64 capacitação para os profissionais que lá trabalham. A diretora Sueli falou sobre as denúncias que tem  
65 chegado, que está atenta a isso. Disse que tem tentado estar mais próxima ao serviço para identificação  
66 dos problemas, uma vez que ela está apenas há dois meses à frente da diretoria de Gestão. Pontuou  
67 que a grande maioria das denúncias diz respeito a demora em ser aprovado o Cadastro Único para  
68 pagamento, e que isso não compete ao Cadastro Único, é uma responsabilidade do Governo Federal.  
69 Após colocações, o presidente Ivan colocou a pauta em votação, sendo aprovada por unanimidade. Na  
70 **Terceira pauta** - Ofício 659/2025-GAB/SAS Solicitação de Pauta - Apresentação do Edital nº  
71 01/2025 - Residência Inclusiva, o presidente Ivan passou a palavra para a supervisora da Unidade de  
72 Articulação, a senhora Ana Maria de Araújo Machado, que se apresentou e fez a explanação junto  
73 com a diretora de Gestão, a senhora Sueli Aparecida, sobre o Edital para Residência inclusiva. A  
74 diretora Sueli colocou que não tem no município hoje, um diagnóstico da pessoa com deficiência, que  
75 o que existe são os dados do Cadastro único e do IBGE, mas que isso não corresponde a realidade do  
76 município, pois os dados de transtornos são computados juntos com deficientes. Que os Conselhos  
77 precisam fazer acontecer essa realidade. A conselheira Cláudia falou que é imprescindível que comece  
78 a discursão sobre o assunto para que seja realizado esse diagnóstico. O presidente Ivan questionou se





## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96

79 seria uma exigência a inscrição da OSC no Conselho Municipal de Assistência Social, pois não consta  
80 no edital. Ana Maria respondeu que sim. E disse que enviará o edital corrigido. Com as correções da  
81 data de publicação da classificação definitiva e homologação, que foi observada enquanto se fazia a  
82 leitura, onde conta o ano de 2021, ao invés de 2025, e da exigência da inscrição da OSC no Conselho.  
83 O presidente Ivan abriu a palavra a todos os conselheiros para mais questionamentos e dúvidas.  
84 Sanadas as dúvidas, o presidente Ivan colocou a pauta em votação sendo aprovada por unanimidade,  
85 com uma abstenção da conselheira Cláudia Caparroz. Na **quarta pauta** Ofício 683/2025 - GAB/ SAS  
86 Solicitação de Pauta - Apresentação de Edital de Credenciamento nº 1/2025 - Contratação de serviço  
87 de entrevistador Social. O presidente Ivan passou a palavra para diretora Sueli que iniciou a  
88 apresentação dizendo que se optou pelo credenciamento de entrevistador Social ao invés de Edital de  
89 chamamento público por o valor ser maior, cerca de R\$ 95.000,00 (noventa e cinco mil) por mês, e  
90 pelo tempo que se daria até a contratação seria muito maior. A senhora Sueli solicitou para a  
91 Conselheira Márcia, sua antecessora na diretoria de gestão, para justificar a não abertura de concurso  
92 público para essa demanda. A Conselheira Márcia justificou dizendo que o cargo de entrevistador  
93 social não existe na prefeitura de Jacaré, que por ser um cargo de atribuições específicas, caso ele  
94 queira mudar de setor por várias situações, não conseguiria fazer essa mudança. A conselheira Cláudia  
95 disse que não se pode pensar apenas nos contras, pois se teria vantagens caso fosse um servidor. A  
96 diretora administrativa Elaine Farinelli colocou que abrir concurso público para essa função não é um  
97 caso a ser descartado, mas teria que ser feito um estudo técnico, que isso leva tempo, e a demanda que  
98 está aí (a falta de funcionário do Cadastro Único) tem que ser sanada no momento. Cláudia solicitou  
99 que o CMAS formalize essa questão solicitando a administração pública que se inicie o estudo de  
100 impacto para criação do cargo de entrevistador social. O presidente Ivan abriu a palavra a todos os  
101 conselheiros para questionamentos e dúvidas, e colocou a pauta em votação, sendo que todos os  
102 conselheiros votaram favorável ao apresentado. Após, colocou em votação o envio de ofício sugerido  
103 pela conselheira Cláudia, e foi aprovado por unanimidade. Na **quinta pauta** ofício 109/2025 – CMAS,  
104 enviado para SAS em três de setembro de dois mil e vinte e cinco, solicitando esclarecimentos sobre  
105 o novo decreto de concessão de cestas básicas. O presidente Ivan passou a palavra para a Diretora da  
106 Proteção Básica, Tatiana Goldar, que explanou sobre o serviço ofertado pela Secretaria de Assistência  
107 Social, e sanou as dúvidas apresentadas. Na **sexta pauta** o presidente Ivan apresentou a vacância da  
108 mesa diretora, a vice coordenação que teria que ser do poder público. A conselheira Adriana Antônio  
109 se colocou à disposição e o seu nome foi aprovado por aclamação. Na **sétima pauta**: designar  
110 conselheiros para comissão de análise documental – Resolução 14, o presidente Ivan informou aos  
111 conselheiros que com a saída de alguns membros do Conselho, havia algumas comissões de análise  
112 documental que estavam faltando membros. Após conversas, ficou designado para OSC Fanuel: a  
113 conselheira Adriana Antônio, APAJAC: Pâmella Adrielle; Idedicar: Márcia e Tanja; Guri na Roça:  
114 Márcia; APAR: Edinalda. **Oitava pauta**: datas e locais dos eventos: o presidente Ivan informou aos



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º: 3884/96

conselheiros as datas dos próximos compromissos do CMAS: Fórum Sociedade Civil: dia 30/10/2025 às 9hs no Família Segura; Audiência Pública com Entidades, dia 07/11/2025 às 8h30 na OSC Lar Frederico Ozanam, Audiência Pública de Prestação de Contas do FMAS: Será dia 25/11/2025 às 19h no Auditório da Câmara de Vereadores. O presidente Ivan aproveitou que estavam falando sobre os eventos, e colocou a **décima pauta** em votação: Café para as audiências públicas. Foi aprovado o café para 30 (trinta) pessoas para a Audiência Pública com as OSCs e para 50 (cinquenta) pessoas para Audiência Pública de Prestação de Contas do FMAS, e ainda foi aprovado café para o Fórum da Sociedade Civil para 30 (trinta) pessoas. Em todos os casos foram aprovados o item 1 do registro de preço. Voltando para a **nona pauta**: comissão para o Fórum da Sociedade Civil: o presidente Ivan pediu nomes para compor a comissão, e foram aprovados os nomes dos Conselheiros: Nadia Dias, Mariana Lopes e Ivan de Almeida Sales de Oliveira. **Décima primeira pauta** o presidente Ivan leu o Ofício 655/2025 – GAB/SAS – resposta da moção de recomendação, que foi enviado pelo CMAS através do Ofício 97/2025 – CMAS. Na **décima segunda** pauta – Conferência Estadual Descentralizada o presidente Ivan comunicou aos conselheiros que o evento que estava previsto para os dias 22 e 23 de setembro foi cancelado. A nova previsão é para os dias 16 e 17 de outubro, porém a data ainda não está confirmada e o local também não foi definido. Concluída as pautas, o presidente Ivan falou com a plenária da necessidade de eleger novos membros para a comissão de legislação, foram aprovados os nomes das conselheiras: Márcia Sandra, Pâmella Adrielle, e Ivonete dos Santos. Assim, o presidente Ivan agradeceu a presença de todos, e a reunião ordinária foi encerrada às dez horas e cinquenta minutos. Eu, Adriana Gomes Pinto, Secretária Executiva do Conselho Municipal de Assistência Social, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelo Presidente e Secretária Executiva do CMAS e será anexado a lista de presença assinada dos Conselheiros e Visitantes.

***Ivan de Almeida Sales de Oliveira***

Presidente do CMAS

Gestão 2023 / 2025

***Adriana Gomes Pinto***

Secretária Executiva do CMAS