

DOCUMENTAÇÃO BÁSICA PARA LP, LI, LO, RENOVAÇÃO DE LO

LINHA DE TRANSMISSÃO

- 1) Formulário de Requerimento, **conforme modelo disponibilizado pela SEMAPLAN em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>**;
- 2) Procuração (se necessário), **conforme modelo disponibilizado pela SEMAPLAN em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>**;
- 3) Cópia do RG do Responsável Legal;
- 4) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (se possuir CNPJ);
- 5) Cópia do Contrato Social ou Estatuto Social registrados na JUCESP, ou Cartório de Registro de Pessoa Jurídica;
- 6) Declaração de Existência ou não de Passivos, **conforme modelo disponibilizado pela SEMAPLAN em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>**;
- 7) Certidões de matrículas do Cartório de Registro de Imóveis (CRI) das áreas ocupadas pelo empreendimento dentro do prazo de validade (com data de emissão ou consulta digital de até 30 dias da data da abertura do processo);
- 8) Certidão de Uso e Ocupação do Solo emitida pela SEMAPLAN para a atividade pretendida na área do empreendimento dentro do prazo de validade (com data de emissão de até 180 dias da data da abertura do processo) (**apenas no requerimento de LP e renovação de LO**);
- 9) Memorial de Caracterização do Empreendimento (MCE), **conforme modelo disponibilizado pela SEMAPLAN em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>**;
- 10) Anotação de Responsabilidade Técnica (ART);
- 11) Estudo Ambiental - EAS, RAP ou EIA/RIMA (**apenas no requerimento de LP**);
Observação: o Estudo Ambiental deve ser elaborado conforme o Manual para Elaboração de Estudos para o Licenciamento com Avaliação de Impacto Ambiental.
Observação: Para empreendimentos que requeiram apresentação de EIA/RIMA, deve ser apresentado primeiramente o Termo de Referência (TR), que deverá ser preparado com base no Manual para Elaboração de Estudos para o Licenciamento com Avaliação de Impacto Ambiental. O TR deve ser apresentado com o restante da documentação básica. Após aprovação do TR por parte da SEMAPLAN, deverá ser apresentado o EIA/RIMA.
- 12) Mapas e plantas;

- 13)** Relatório de Solicitação de Licença de Instalação, comprovando o cumprimento das exigências contidas na LP (**apenas no requerimento de LI**);
- 14)** Relatório de Solicitação de Licença de Operação, comprovando o cumprimento das exigências contidas na LI (**apenas no requerimento de LO**);
- 15)** Relatório de Solicitação de Renovação de Licença de Operação, comprovando o cumprimento das exigências contidas na LO anterior (**apenas no requerimento de renovação de LO**);
- 16)** Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), em atendimento a Lei Federal nº 12.305/2010, e seu regulamento, com base no Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos aprovado (**apenas no requerimento de LO e renovação de LO**);
- 17)** Comprovante de vínculo com o imóvel, caso o responsável pelo empreendimento não seja o proprietário;
- 18)** Para Microempreendedor Individual (MEI):
- Certificado de condição de MEI;
 - RG e CPF;
 - Comprovante de endereço.

OBSERVAÇÕES:

- 1) Todos os documentos deverão ser apresentados em formato PDF.**
- 2) Os documentos deverão ser assinados digitalmente. Este serviço está disponível gratuitamente para o cidadão no portal gov.br.**