



# Prefeitura de Jacareí

## Secretaria de Meio Ambiente e Zeladoria Urbana

---

### DOCUMENTAÇÃO BÁSICA PARA ALTERAÇÃO DOCUMENTAL

#### DOCUMENTAÇÃO GERAL

- 1) Formulário de Requerimento, **conforme modelo disponibilizado pela SMAZU em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>**;
- 2) Procuração (se necessário), **conforme modelo disponibilizado pela SMAZU em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>**;
- 3) Cópia do RG;
- 4) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (se possuir CNPJ);
- 5) Cópia do Contrato Social ou Estatuto Social registrados na JUCESP, ou Cartório de Registro de Pessoa Jurídica;
- 6) Para Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP):
  - Comprovante de Optante pelo Simples Nacional (se optante);
  - Ficha cadastral simplificada emitida pelo site da JUCESP – <https://www.jucesponline.sp.gov.br>.
- 7) Para Microempreendedor Individual (MEI):
  - Certificado de condição de MEI;
  - RG e CPF;
  - Comprovante de endereço.

#### DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA PARA ALTERAÇÃO DE LICENÇA

- 1) Licenças originais anteriores;
- 2) Documento comprobatório da alteração do nome do logradouro, expedido pela Prefeitura Municipal local (se alteração de logradouro);
- 3) Documentos comprobatórios de compra e venda da firma (se alteração do proprietário);
- 4) Declaração do proprietário da firma anterior, autorizando a alteração da licença (se alteração do proprietário);
- 5) Documentação comprobatória da alteração do CNPJ (se alteração do CNPJ);
- 6) Justificativa do pedido de prorrogação do prazo (se alteração de prazo).

#### DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA PARA ALTERAÇÃO DE TCRA

- 1) TCRA original;



# Prefeitura de Jacaré

## Secretaria de Meio Ambiente e Zeladoria Urbana

---

- 2) Nos casos de alteração de área a ser recuperada, o interessado deverá apresentar novo projeto, acompanhado de planta e cronograma;
- 3) ART do novo projeto;
- 4) Anuência do proprietário da nova área;
- 5) RG novo compromissário (se alteração do compromissário);
- 6) CPF do novo compromissário (se alteração do compromissário);
- 7) Comprovante de endereço do novo compromissário (se alteração do compromissário).

### **OBSERVAÇÃO:**

- 1) Todos os documentos deverão ser apresentados em formato PDF.
- 2) Os documentos deverão ser assinados digitalmente. Este serviço está disponível gratuitamente para o cidadão no portal [gov.br](http://gov.br).