



DOCUMENTAÇÃO BÁSICA PARA ALTERAÇÃO DOCUMENTAL

DOCUMENTAÇÃO GERAL

- 1)** Formulário de Requerimento, **conforme modelo disponibilizado pela SMAZU em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>;**
- 2)** Procuração (se necessário), **conforme modelo disponibilizado pela SMAZU em <https://www.jacarei.sp.gov.br/licenciamento-ambiental-municipal/>;**
- 3)** Cópia do RG;
- 4)** Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (se possuir CNPJ);
- 5)** Cópia do Contrato Social ou Estatuto Social registrados na JUCESP, ou Cartório de Registro de Pessoa Jurídica;
- 6)** Para Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP):
 - Comprovante de Optante pelo Simples Nacional (se optante);
 - Ficha cadastral simplificada emitida pelo site da JUCESP – <https://www.jucesponline.sp.gov.br>.
- 7)** Para Microempreendedor Individual (MEI):
 - Certificado de condição de MEI;
 - RG e CPF;
 - Comprovante de endereço.

DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA PARA ALTERAÇÃO DE LICENÇA

- 1)** Licenças originais anteriores;
- 2)** Documento comprobatório da alteração do nome do logradouro, expedido pela Prefeitura Municipal local (se alteração de logradouro);
- 3)** Documentos comprobatórios de compra e venda da firma (se alteração do proprietário);
- 4)** Declaração do proprietário da firma anterior, autorizando a alteração da licença (se alteração do proprietário);
- 5)** Documentação comprobatória da alteração do CNPJ (se alteração do CNPJ);
- 6)** Justificativa do pedido de prorrogação do prazo (se alteração de prazo).

DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA PARA ALTERAÇÃO DE TCRA

- 1)** TCRA original;



Prefeitura de Jacareí

Secretaria de Meio Ambiente e Zeladoria Urbana

- 2)** Nos casos de alteração de área a ser recuperada, o interessado deverá apresentar novo projeto, acompanhado de planta e cronograma;
- 3)** ART do novo projeto;
- 4)** Anuênciia do proprietário da nova área;
- 5)** RG novo compromissário (se alteração do compromissário);
- 6)** CPF do novo compromissário (se alteração do compromissário);
- 7)** Comprovante de endereço do novo compromissário (se alteração do compromissário).

OBSERVAÇÃO:

- 1)** **Todos os documentos deverão ser apresentados em formato PDF.**
- 2)** **Os documentos deverão ser assinados digitalmente. Este serviço está disponível gratuitamente para o cidadão no portal gov.br.**